

Comment décrocher son premier contrat artistique ?

guide pratique

Pour les artistes de la relève

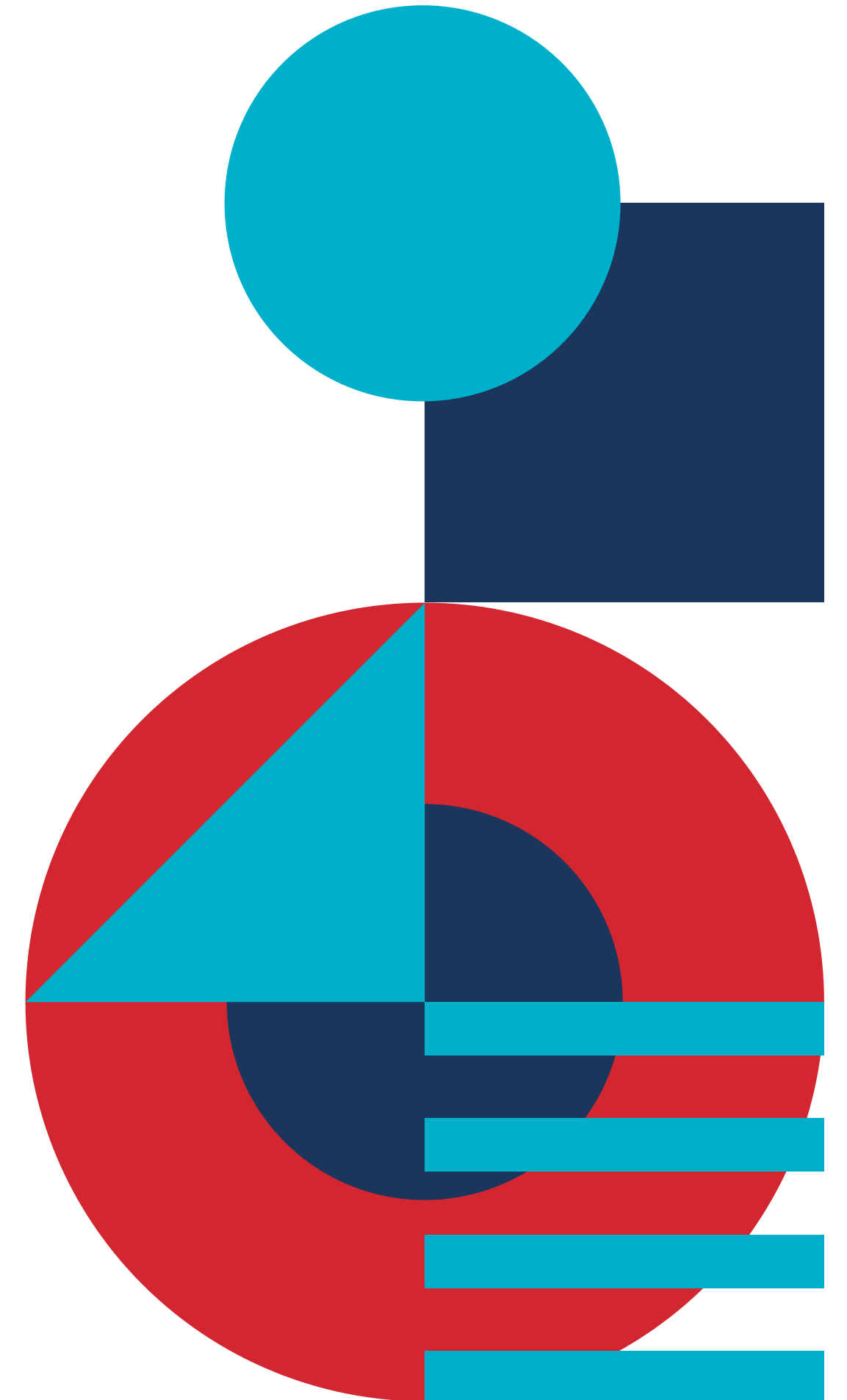
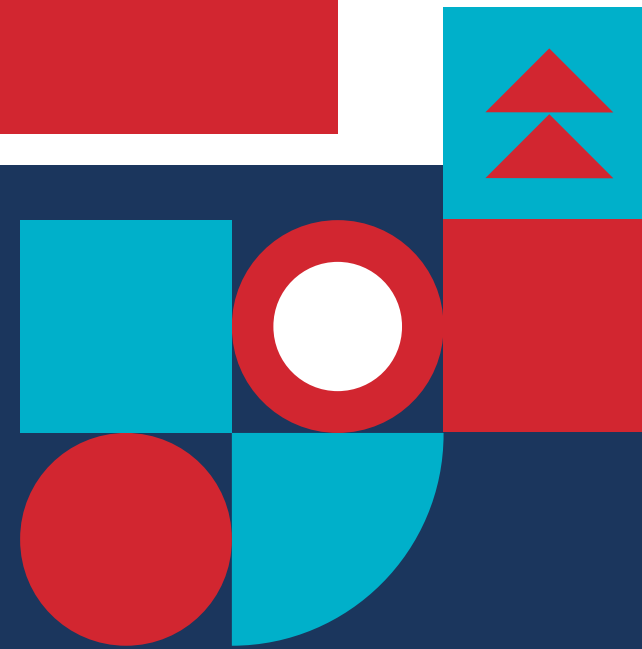


Introduction

Décrocher un premier contrat artistique, que ce soit pour exposer, performer, publier ou collaborer, est une étape importante dans un parcours professionnel.

Parce que toutes les disciplines artistiques partagent les mêmes défis lorsqu'il s'agit d'obtenir une première opportunité professionnelle : savoir où chercher, comment se présenter, et comment se démarquer avec respect et authenticité sont la clé.

Ce guide a pour but de vous offrir des repères clairs, concrets et adaptés à toutes les disciplines artistiques afin de vous aider à amorcer ce virage avec confiance.



1. Repérer les bonnes opportunités

Identifiez les diffuseur-euse-s, événements, festivals, galeries, maisons d'édition ou organismes culturels pertinents pour votre discipline.

Faites une recherche ciblée en ligne selon votre spécialité, vos objectifs et votre région. Prenez le temps de visiter les sites des lieux culturels et de voir quels types d'artistes y sont habituellement programmés. Concentrez-vous sur les organisations qui correspondent à votre style de création.

Surveillez les appels à projets, résidences, concours ou programmes d'accompagnement.

Abonnez-vous aux infolettres de réseaux culturels, suivez les pages des institutions sur les réseaux sociaux et explorez les plateformes qui regroupent ces occasions (CALQ, CAC, Culture Côte-Nord, etc.).

Consultez les sites d'associations professionnelles, d'instances régionales et d'organismes culturels (comme Culture Côte-Nord).

Ces plateformes regorgent d'informations utiles, de programmes de soutien, de répertoires d'artistes et d'outils adaptés à votre discipline.

Parlez à d'autres artistes

Échangez avec votre entourage artistique, posez des questions sur les démarches effectuées et demandez des recommandations. Le bouche-à-oreille reste une excellente source d'information. Les expériences partagées peuvent vous guider vers les bonnes ressources.

Lire et comprendre les critères d'admissibilité.

Prenez le temps de bien lire chaque appel ou programme : qui peut postuler, quels sont les objectifs, les documents demandés, les dates à retenir. Cela vous évite des efforts inutiles et vous aide à répondre adéquatement aux attentes.

Choisir les opportunités alignées avec votre démarche artistique.

Ne répondez pas à tout : concentrez-vous sur les projets qui correspondent à vos valeurs, à votre style, à votre niveau d'expérience et à vos aspirations.

Trouver la bonne première occasion peut changer la trajectoire d'un parcours artistique. Pour cela, il est essentiel de bien connaître les lieux et occasions de diffusion ou de publication adaptés à sa discipline.

Apprendre à lire les appels à projets, à comprendre les critères d'admissibilité et à juger de la pertinence d'une opportunité par rapport à sa propre démarche est fondamental.

Ressources complémentaires :

- Culture Côte-Nord – Infolettre mensuelle des membres – Sections Appels à dossiers, projets, concours et Appels à candidatures
- [Conseil des arts du Canada – Trouver une subvention](#)
- [Conseil des arts et des lettres du Québec – Aide financière](#)

2. Préparer un dossier ou une proposition convaincante

Rédigez une courte biographie artistique.

Résumez en quelques phrases qui vous êtes, ce que vous faites et les étapes marquantes de votre parcours. Adaptez votre biographie au contexte de la demande : restez concis·e, mais pertinent·e.

Développez une démarche artistique claire, accessible et personnelle.

La démarche artistique exprime votre vision, vos intentions et les thématiques qui guident votre création. Elle doit refléter ce qui vous distingue et permettre à un·e lecteur·trice externe de comprendre votre univers.

Adaptez votre dossier selon la demande : portfolio visuel, extrait audio, démo, texte, captation vidéo, etc.

Chaque discipline a ses formats usuels : montrez vos œuvres de manière lisible et professionnelle. Présentez les éléments les plus représentatifs de votre pratique, en respectant les consignes de présentation.

Respectez les formats exigés (PDF, liens, durée maximale, etc.).

Un bon dossier respecte les demandes techniques : taille des fichiers, types de documents, durée des extraits, etc. Cela démontre votre rigueur et facilite le travail du comité d'analyse.

Votre dossier est souvent votre premier contact avec un jury, une maison d'édition ou un diffuseur. Il doit à la fois refléter votre identité artistique et démontrer votre capacité à vous intégrer dans un projet donné.

Une biographie concise, une démarche claire, et un portfolio adapté au format demandé sont des éléments clés pour convaincre.

Ressources complémentaires :

- [RAAV – Guides et outils](#)
- [Art X Terra – Rédiger votre dossier d'artiste](#)
- [Culture Côte-Nord – Modèle de dossier d'artiste](#)

3. Faire une demande professionnelle

Rédigez un courriel ou une lettre de présentation brève mais engageante.

Soyez clair·e sur votre intention, mentionnez le projet visé et résumez ce qui vous qualifie pour y participer. Utilisez un ton professionnel, tout en conservant une voix personnelle.

Structurez votre demande de façon claire afin de bien expliquer votre intérêt pour le projet ou le contexte de diffusion.

Présentez d'abord le contexte (où vous avez vu l'appel, de quoi il s'agit), puis expliquez pourquoi votre travail est pertinent pour ce projet précis. Terminez avec un appel à l'action : proposition de rencontre, envoi d'un dossier, etc.

Respectez les délais et relisez soigneusement tous les documents avant l'envoi.

Utilisez une liste de vérification pour ne rien oublier (dates, formats, pièces jointes). Une demande bien préparée et envoyée à temps démontre votre sérieux et votre professionnalisme.

Assurez le suivi de vos demandes.

Si vous n'obtenez pas de réponse après un certain délai (généralement 2 à 3 semaines - 3 mois pour les demandes de subvention), un courriel de relance poli peut être approprié. Cela montre votre motivation et votre capacité à entretenir un dialogue professionnel.

Restez professionnel·le dans vos communications, même pour une première demande.

Évitez les messages trop familiers ou informels, et signez toujours avec vos coordonnées complètes. Gardez un ton respectueux, même en cas de refus.

Présenter sa candidature est un art en soi. Un message clair, respectueux et bien structuré augmente vos chances d'être remarqué·e. Votre lettre ou courriel de présentation doit faire ressortir votre intérêt sincère pour le projet, tout en mettant en valeur ce que vous pouvez y apporter. Le respect des délais, un bon suivi et une attitude professionnelle sont essentiels à toutes les étapes du processus.

Ressources complémentaires :

- [RAAV - Rédiger une demande de subvention](#)
- [Aide CV - Lettre de motivation artistique : exemple et conseils](#)



4. Organiser la présentation ou la diffusion de votre travail

Préparez vos œuvres ou prestations selon les exigences du contexte (scène, salle, espace public, mise en page, etc.).

Informez-vous auprès du lieu de diffusion ou des organisateur·rice·s sur les normes à respecter : dimensions, formats, durée, conditions techniques. Adaptez votre présentation pour qu'elle valorise votre travail tout en répondant aux contraintes du lieu.

Pensez à la logistique : technique, transport, matériel, répétitions ou installations.

Listez tous les éléments matériels et techniques nécessaires à la réalisation de votre projet (ex. : câblage, éclairage, supports, instruments). Prévoyez les temps d'installation, de test et de démontage.

Rassemblez les éléments de documentation (dossier de presse, affiches, visuels, photos, captation, bio, fiche technique, mentions légales).

Ces éléments permettent de mieux promouvoir votre travail, de faciliter la communication avec les publics et les diffuseur·euse·s, et d'assurer le bon déroulement de l'événement.

Une fois votre projet accepté, vous devez assurer une présentation de qualité.

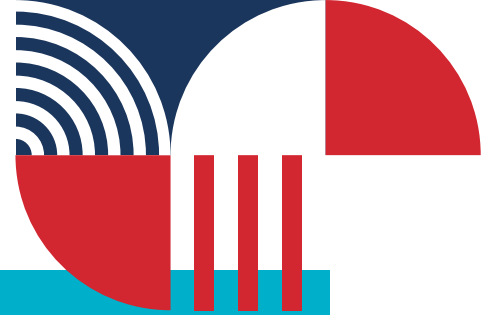
Cela inclut non seulement l'œuvre ou la prestation, mais aussi toute la logistique qui l'entoure.

Penser aux détails techniques, à l'installation, aux délais et à la documentation permet de livrer un projet professionnel du début à la fin.

Ressources complémentaires :

- [Culture Côte-Nord - Boîte à outils - Gestion de projets](#)
- [Agence Événementielle - Concevoir un planning efficace pour une exposition culturelle](#)
- [ClickTrans - Transport d'œuvres d'art : Comment s'organiser ?](#)

5. Promouvoir son projet et bâtir des relations



Faites la promotion votre projet (affiches, réseaux sociaux, bouche-à-oreille, partenaires).

Utilisez les outils de communication disponibles : publications sur vos réseaux, événements Facebook, infolettres, etc. Adaptez vos messages selon le public visé et n'oubliez pas de mettre en valeur les éléments distinctifs de votre projet.

Échangez avec des collègues, partenaires, diffuseur-euse-s ou programmateur-ric-e-s.

Ces échanges renforcent votre réseau professionnel. Soyez à l'écoute, curieux-se et proactif-ve : une discussion informelle peut parfois mener à une future collaboration.

Cultivez votre réputation : fiabilité, communication claire, respect des engagements.

Votre professionnalisme est votre meilleure carte de visite. Livrez ce que vous avez promis, communiquez en cas d'imprévu, et démontrez du respect dans vos interactions.

Identifiez vos partenaires et mentionnez-les dans vos communications.

Valoriser vos partenaires démontre votre reconnaissance et renforce les liens. Pensez à les identifier dans vos publications et à les remercier publiquement.

Restez présent-e durant l'activité : discutez avec le public, les organisateur-ric-e-s, les autres artistes.

Votre présence crée des liens durables. Engagez-vous sincèrement dans les échanges, que ce soit en coulisses ou sur scène.

Remerciez les personnes impliquées et entretenez vos liens pour la suite.

Après le contrat, prenez le temps de faire un suivi. Un mot de remerciement personnalisé, un message ou un geste de reconnaissance peut faire toute la différence pour maintenir une relation dans la durée.

Un projet réussi mérite d'être vu, partagé et soutenu. Pour cela, une bonne stratégie de communication est essentielle : identifiez les bons canaux, remerciez vos partenaires, valorisez les relations humaines. Ce sont souvent ces liens qui ouvriront les prochaines portes.

Ressources complémentaires :

- [Compétence Culture - Boîte à outils disciplinaire](#)
- [Culture Côte-Nord - Boîte à outils - Se promouvoir](#)
- [Culture Côte-Nord - Boîte à outils - Réseauter](#)

Conclusion

Ce guide n'est qu'une première étape vers la professionnalisation. Il vous appartient d'adapter ces conseils à votre réalité artistique.

L'équipe de Culture Côte-Nord est là pour vous accompagner si vous souhaitez aller plus loin.

Pour des outils, des formations et un accompagnement personnalisé, visitez :
<https://culturecotenord.com/services/>

 Des questions ? 

communication@culturecotenord.com

